

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：2018年 12月 17日

事業所名：ワークスタート

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
 評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
環境・ 体制整備	1		●			●	●			人数が増えると手狭に感じると 思う。	事業所内の広さに応じた利用人数での対応を考えている。
	2	●				●					
	3	●				●					
	4	●			活動や子供達の動きに合わせた空間づくりをしている。	●					
業務改善	1		●			/	/	/	/		
	2		●			/	/	/	/		
	3	●				/	/	/	/		
適切な支援の提供	1	●				●					
	2	●				●					
	3	●				/	/	/	/		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供（続き）	4	●				●					
	5	●				/	/	/	/		
	6	●			子供達の興味、関心を持った活動や希望を取り入れるようにしている。	●					
	7	●				/	/	/	/		
	8	●				/	/	/	/		
	9	●				/	/	/	/		
	10	●				/	/	/	/		
	11	●				/	/	/	/		
関係機関との連携	1	●				/	/	/	/		
	2	/	/	/		/	/	/	/		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
関係機関との連携 (続き)	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	/	/	/		/	/	/	/		
	4 児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	●			年に数回、担任の先生と支援等について情報共有の場を持っている。	/	/	/	/		
	5 他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	●				/	/	/	/		
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	●				/	/	/	/		
	7 児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供		●		交流の場の提供は、現在できていないが、児童館や地域の公園利用をしている。		●			障がいのない子供さんとふれ合う機会が少ないので、そういう機会があれば、参加させたい。	障がいのない子供達と一緒に遊ぶ場に出て行くことを、今後も取り入れていく。
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営			●		/	/	/	/		町内の方を招待する等の行事は無いが、地域に出て行く事で、交流を行っていく。
	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	●					●				
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	●					●				
保護者への説明責任・連携支援	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施		●				●		ペアレント・トレーニング等、興味があるので、そういう場があれば参加してみたい。	ペアレント・トレーニング等の情報提供を行っていく。	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4	●				●					
	5	●				●					
	6			●				●		保護者の会などがあれば、良いと思う。	保護者会は使っていないが、保護者も参加できる事を今後企画していく。
	7	●				●		●			苦情対応体制有り。迅速、且つ適切な対応をする。
	8	●				●					
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信		●		月の予定については配布しているが、会報等の発行予定は今のところない。	●	●			活動内容によって必要な物を細目に伝達していただけたらありがたい。
10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	●				●	●				
非常時等の対応	1		●			●	●				各種マニュアルは、事業所内にあるが、保護者への周知を行っていく。
	2		●			●					定期避難訓練の実施。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
非常時等の 対応（続き）	3 虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	●				/	/	/	/	
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載		●			/	/	/	/	対象となる児童がいない。必要に応じた対応を行っていく。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応		●			/	/	/	/	現在まで、対象となる児童がいない。必要に応じた対応をしていく。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	●				/	/	/	/	